

Optiform Általános szállítási feltételek

A Megrendelő megrendeli az Optiform Naptár Kft-től (2000 Szentendre, Dobogókői út 4.) a megküldött ajánlat és az ajánlat mellékletét képező árlista alapján a visszaigazolásban foglaltak szerinti termékeket, illetve a visszaigazolásban részletesen körülírt egyéb szolgáltatásokat.

1. A szállítási szerződés érvényessége: A Megrendelő megrendelése alapján az Optiform által küldött visszaigazolással lép életbe a szerződés. Amennyiben kézhezvételtől számított 72 órán belül a visszaigazolás cégszerű aláírásukkal, vagy e-mailen nem kerül visszaküldésre, a visszaigazolásban és az alábbi Általános Szerződési Feltételekben foglaltakat elfogadottnak tekintjük.
2. Az árlistában szereplő árak az Optiform raktárában történő átvételre vonatkoznak. A házhozszállítás (rakodással) külön megállapodással történik.
3. A Megrendelő kötelezettséget vállal a számla kiállításától számított 8 banki napon belül a visszaigazolás szerinti módon a számla teljes összegének megfizetésére. Tudomásul veszi, hogy a 100.000,- Ft+Áfa alatti megrendelés esetén csak készpénzfizetés ellenében teljesítünk. Amennyiben ezen tételeknél egyedi igény van, úgy a megrendeléskor 50% előleg kifizetése után a végszámlát készpénzben kérjük kiegyenlíteni. A 100.000,- Ft+Áfa feletti megrendelés esetén az 50% előlegbekérőt a visszaigazolással egy időben küldjük ki a Megrendelő részére. A fennmaradó részt számlánk alapján a visszaigazolásban szereplő módon 8 banki napon belül kell befizetni.
4. Késedelmes fizetés esetén a 40 EUR behajtási költségátalányt és a Jegybanki alapkamat 8%-al növelt mértékét felszámoljuk. A leszállított és leszámlázott termékek tulajdonjoga mindaddig az Optiformnál marad, míg a számla teljes összegének kifizetése meg nem történik.
5. Szállítási határidő: Az Optiform által a visszaigazolásban megjelölt határnap. A Felek megállapodnak abban, hogy az Optiform – a Megrendelő értesítésével – jogosult előszállításra. Ha a készre jelentés ellenére a Megrendelő az árut nem viszi el, az Optiform jogosult az árut a Megrendelőnek elküldeni és az ellenértékét a szállítási, vagy postaköltséggel együtt követelni. A Megrendelő által történő szállítás esetén a mennyiségi és minőségi átvétel az Optiform raktárában történik a Megrendelő meghatalmazott képviselője által. Az Optiform által szállított árut a Megrendelő által előírt helyen, a Megrendelő meghatalmazott képviselője veszi át. A Felek megállapodnak, hogy a szállítást mennyiségileg $\pm 3\%$ -os eltérés esetén teljesítettnek kell tekinteni. A Felek megállapodnak, hogy max. 15 napos szállítási késedelem esetén a Megrendelő nem állhat el a szerződéstől érdekmúlás címén. A Megrendelőnek, az Optiform késedelme esetén, póthatáridőt kell kijelölni. A póthatáridő az első 15 napra kötbérmentes. A 15 napon túli szállítási késedelem, vagy a póthatáridő be nem tartása esetén a késedelmi kötbér mértékére a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. Az Optiformnak kártérítési kötelezettsége csak akkor van, ha szándékosságra vagy súlyos gondatlanságra vezethető vissza a szállítási késedelem.
6. Az Optiform lehetővé teszi a Megrendelő részére a rendelt termékek minőségét bemutató mintadarabok megtekintését. Amennyiben a Megrendelő nem él ezzel a jogával, úgy az Optiform a megrendelt termékeket minőségileg és tartalmilag elfogadottnak tekinti. Minőségi kifogást az átvételtől számított 8 munkanapon belül tud az Optiform elfogadni. A Felek rögzítik, hogy a minőségi követelmények szempontjából a szabványokban foglaltakat tartják magukra nézve kötelezőnek. Minőségi tolerancia: a Felek megállapodnak abban, hogy a termékek esetében, fajtánként $\pm 3\%$ -os, (200 db-os tételnél kisebb megrendelés esetén ± 5 db) mennyiséget tartanak elfogadhatónak jogi következmény nélkül. Amennyiben a leszállított termékek között van hibás is, a Megrendelő erre való hivatkozással nem utasíthatja vissza a kifogástalan termékek átvételét. Árleszállítás csak a kifogásolt

termékekre adható. A megállapított hiányosságok esetén az Optiform jogosult – saját választása szerint – vagy a hibás termékek cseréjére, vagy kijavítására, vagy a Megrendelővel árleszállításban megállapodni. Ha az Optiform által a cserére vagy kijavításra adott póthatáridő sem teljesül, úgy a Megrendelő elállhat a szerződéstől. Minden nyomdai eljárásban lehetnek kismértékű eltérések az eredetihez képest (szín, anyag, méret, kivitelezés) ezek nem képezhetik minőségi kifogás alapját.

7. Ha a Megrendelő szakszöveg megjelentetését kívánja, úgy az Optiform részére azt végleges formában köteles eljuttatni a megrendeléssel egy időben, vagy a külön megállapodott határidőben. Az Optiform által elküldött korrektúrát a Megrendelő, annak kézhezvételétől számított 3 napon belül köteles visszaküldeni „nyomható” vagy „javítás után nyomható” jelzéssel. Késedelmes visszaküldés esetén az Optiform teljesítési határideje is változhat. A Megrendelő által a korrektúrában nem észlelt hibákért az Optiform nem vállal felelősséget. Nem nyomdakész embléma vagy cégszöveg leadása esetén 9000,- Ft grafikai költség kerülhet felszámolásra.
8. A felek a szerződéssel kapcsolatos vitás ügyeiket közös egyeztetéssel rendezik. Jogvitáik bírósági úton való eldöntésére a Felek a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki. Jelen szerződés egyes részeinek érvénytelensége esetén a fennmaradó részek változatlanul érvényesek. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak a Vállalkozási szerződésekre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
9. Az Optiform használja az elektronikus kommunikációs csatornák nyújtotta lehetőségeket. Ezért az e-mailen küldött megrendelések, információk – a visszajelzést követően – hiteles dokumentumnak számítanak. Az általunk szintén e-mailben küldött bizonylatokat (Rendelés visszaigazolása, e-számla, egyéb információ) a jogszabályoknak megfelelően kezeljük, és rendszerünk tárolja azokat.